

שלום רב,

קיבלנו לידינו את בקשתך לבדיקת תשלומי הורים בבית אל, בית-אל בנים, סמל מוסד 113324 לשנה"ל תשפ. המסמכים שנתקבלו: מערכת השעות של כיתות ה חוזר תשלומי ההורים לוח הצלצולים של המוסד. ניתוח זה מתייחס **רק לכיתות הנ"ל**. לניתוח מלא יש צורך בכל המסמכים. **נודה לך על הפצת מכתב זה להורי בית הספר.**

1. אישור חוזר תשלומי ההורים:

- חוזר התשלומים אושר במערכת אפיק (חוזר לא מאושר אסור להעביר להורים).

2. שעות הלימוד:

מוסד זה אינו ביוח"א. מספר השעות השבועיות (ש"ש) עפ"י תקן המינימום של משרד החינוך (ובד"כ התקצוב הוא יותר גבוה) הוא:

אנחנו מנתחים לפי שעות לימוד נטו.
בבית"ס ממ"ד: ללא תוספות עבור תפילה (כיתות א-ו).
בכלל בתי הספר: עמ"ט וחינוך טכנולוגי יחושבו לפי תוספת השעות המינימלית.

י-יב	ט	ח-ז	ו-ה	ד-ג	ב-א
-	-	-	37	37	37
37.5	36	36	32	31	29
7-5	6	-	-	-	-
7-6	-	-	-	-	-
4	2	1	1	1	1

להלן פירוט הש"ש בפועל והש"ש במימון הורים בחישוב התוספות המפורטות. תעריף משרד החינוך לשעת תל"ן הוא 177 ש"ח. ש"ח

כיתה	ש"ש בפועל	תוספות	ש"ש מעל תקן משה"ח	ש"ש במימון הורים	ש"ש עודף במימון הורים
ה	37 ש"ש	ממ"ד	5 ש"ש	8 ש"ש (1,440 ₪)	3 ש"ש (555 ₪)

- במערכת השעות מסומנות שעות התל"ן. נראה כי בחלק ניכר משעות התל"ן מועסקים מורי בית הספר. לפי הוראות חוזר מנכ"ל (8.5-52), "עובד הוראה המבקש היתר לעבודה פרטית/נוספת בכל תחום (בהוראה או שלא בהוראה) יחתים את מנהל בית הספר וכן את המפקח על בית הספר. הבקשה תחתומה תועבר לתחום כוח אדם בהוראה במחוז שבו הוא מועסק בצירוף אישור המעסיק הנוסף. החלטת המשרד בעניין הבקשה תועבר למורה באמצעות תחום כוח אדם בהוראה במחוז". **וכן שאחד התנאים לקבלת היתר לעבודה נוספת הוא "העבודה הפרטית/הנוספת אינה קושרת את עובד ההוראה עם יחיד, עם תאגיד או עם מוסד שיש להם קשרים כספיים, מסחריים או ענייניים עם מוסד החינוך שבו הוא מועסק או עם כל מוסד חינוך אחר שאתו הוא בקשר כספי או ענייני לרגל עבודתו". תשלום חריג של 885 ₪.**
- לפי מערכת שקיפות בחינוך, משרד החינוך תקצב לכל כיתה 42 ש"ש בממוצע לכל כיתה בתשע"ח, 43 ש"ש בממוצע בתשע"ז, ו-43 ש"ש בממוצע בתשע"ו. שעות אלו הן מעבר לשעות שהיה ושעות פרטניות.

3. לוח הצלצולים:

- לפי הוראת קבע 0043, "אורכו של שיעור ייקבע באופן המשרת את הרעיון הפדגוגי הבית-ספרי לשם הגברת יעילותה של הלמידה, כל עוד נשמרים הכללים המחייבים האלה: שמירה על הסכמי השכר, באופן שיאפשר לכל מורה איגום יומי או שבועי של מסגרת של 45 עד 50 דקות לשיעור". תקנון שירות עובדי הוראה קובע כי, "מארבעת השיעורים הראשונים יהיו 2 שיעורים בני 50 דקה כ"א ו- 2 שיעורים בני 45 דקה כ"א". מבדיקתנו עולה כי אורכי השיעורים תקינים.

4. חוזר תשלומי ההורים:

- לא נמצאו חריגות נוספות.
- בפירוט הסעיף "רכישה מרוכזת של שרותים", יש גביה עבור "מלאכה / יצירה". לפי הוראות חוזר מנכ"ל (3.11-9), "ואלה הנושאים שאין לגבות עבורם כספים מההורים: א. חומרי מלאכה, חומרי לימוד וערכות להוראת טכנולוגיה ומדעים; ב. אגרת שכפול; ג. הוצאות מינהלה, אחזקה, ציוד, התקנת ציוד ותשתיות, תפעול ורכישת; ד. ציוד בסיסי של המוסד, מכונות צילום, דואר, טלפון, צרכי משרד, ביקורת חשבונות וכד', חשמל, מים, חומרי ניקוי וסניטציה, בדק בית, סיווד, צביעה, תיקוני נגרות ושמשות וכד', תיקוני ריהוט וציוד, הוצאות ביטוח ציוד נגד גנבות (ובכלל זה השתתפות עצמית), נסיעות, אש"ל, הובלות, ביטוח ואחזקה וכד'; ... ה. שכפול חוזרים מינהליים והודעות של בית הספר להורים; ו. שימוש בספרייה והשאלת ספרי עיון; ... יב. עמלה עבור גביית תשלומים כלשהם". בסל התלמיד קיים תקצוב עבור "חומרים והצטיידות (חומרי לימוד ומלאכה, חומרי ניקוי וציוד לניקוי, מכשירי לימוד, ציוד לחינוך גופני, ספרים לספריות, ועוד)". **תשלום חריג של 30 ₪.**
- בסעיף תשלומים מרצון יש גביה עבור סיוורים. לפי הוראות חוזר מנכ"ל (הודעה מס' 0153), "הגבייה עבור טיולים תהיה על פי התוכנית המחייבת המפורטת. אין להוסיף גבייה על התשלום המרבי שנקבע עבור טיולים נוספים. בית הספר רשאי להאריך את משך הטיול אם הוא עושה זאת ללא חריגת גבייה בסעיף זה ו**ללא גבייה נוספת בכל סעיף אחר של תשלומי הורים. תשלום חריג של 135 ₪.**
- בחוזר להורים מופיעה גביה עבור סירות. אין סעיף כזה באפיק. **תשלום חריג של 600 ₪.**

5. לסיכום:

כיתה	לוח הצלצולים	סה"כ גבייה	גביה חריגה	גביה חריגה בחישוב השעות החסרות
ה	-	2,090 ₪	1,605 ₪ (77%)	-

- **הנסקת מורי תל"ן לא תקינה.**
- **המלצתנו היא לא לשלם עד להסדרת כל הנושאים שהובאו לעיל. יש לעצור את הוראות קבע ותשלומי בכרטיס אשראי.**

בנוסף לאמור לעיל מומלץ מאוד:

- לבקש פירוט (צביעת) שעות התל"ן במערכת השעות (ההורים צריכים לדעת על מה הם משלמים ומה הם מקבלים ממשרד החינוך).
- ליידע את ההורים כי אין חובה לשלם את תשלומי התל"ן ולהשתתף בשיעורים, באם השירות אינו תואם את צפיות ההורים.
- לקבל פירוט תשלומים מרצון.
- לוודא קיום חשבון בנק נפרד לכספי ההורים.
- לבקש את דו"ח הכספים של שנה שעברה, כולל חוזרי התשלומים לשם השוואה.
- רצוי לדאוג לנציג הורים שיהיה גזבר וידאג לקבל את דו"ח כספי ההורים בכל שנה ולפקח.

נודה לך על הפצת מכתב זה להורי בית הספר – ותבוא עליך הברכה.

בהצלחה,
 נירית - 052-3631469

מקורות:

- **מערכת אפיק** (לבדיקת חוזרי תשלומים)
- **הכל אודות מוסדות החינוך** (לבדיקת יוח"א, מספר תלמידים הכיתה ועוד ועוד)
- **חוזר מנכ"ל תשלומי הורים תש"פ** (הודעה 0153).
- **גביית תשלומי הורים ושכר לימוד במוסד חינוך שאינו רשמי יסודי, וגביית תשלומי הורים עבור מקצועות לימוד ברמה מוגברת, תכנית לימודים נוספת תורנית ובמוסד חינוך ניסויי וייחודי**
- **היתר עבודה פרטית / נוספת לעובדי הוראה**

- [חוסר מנכל משרד החינוך תשס"ג/א\(א\) - תשלומי הורים 9-11.3](#) (פה ניתן לראות על מה אסור לגבות שרותים מרצון).
- [מתנ"ה תש"פ](#) (תוכנית הלימודי לכיתות א-ט)
- [תקן השעות לבתי"ס היסודי תש"פ](#)
- [תקן השעות לחט"ב תש"פ](#)
- [מסמך פריסת היבחנות](#) (תוכנית הלימודים לכיתות י-יב)
- [תכנית אמירים](#)
- [תכנית עתודה מדעית טכנולוגית](#)
- [תקנון עובדי שירות הוראה](#)
- [הוראת קבע 0043 - שעות הפעילות במוסדות החינוך הרשמי של מדינת ישראל](#)
- [הענף החינוכי](#)
- [הוראת קבע 0163 - שירותי בריאות השן לתלמיד](#)